



امارت اسلامی افغانستان
وزارت مالیه

درجه اهمیت:

- محرم:
 عاجل:
 عادی:

Islamic Emirate of Afghanistan
Ministry of Finance

د مالی معینیت
د خزاینو لوی ریاست
د محاسبیاتو ریاست
د حسابی لارښوونې او روزنې امریت



د افغانستان اسلامی امارت

د مالی وزارت
24

شماره:

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۴/۱۷ - ۱۴۴۶/۰۱/۱

ضمیمه:

موضوع: چگونگی اجرای معاشات و امتیازات ماهوار کارکنان طبقه اناث

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

به وزارت/اداره/ریاست محترم

السَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ!

د ښځینه کارکوونکو د معاشونو د اجراء څرنگوالي په پیرامون چگونگی اجرای معاشات کارکنان طبقه اناث، هکله، لاندې مراتبو ته د محترم بودجوي او توجه واحدهای محترم بودجوي و غیربودجوي امارتی غیربودجوي واحدونو، پام راگرځوو:

۱- هغه شمېر ښځینه کارکوونکي چې برحاله په دندو ۱- آندۀ از کارکنان طبقه اناث که برحال وظیفه دي، ولې د اړوند ادارې د نارینه کارکوونکو په څېر، هره دندې ته نه حاضرېږي او یا هم خپلې دندې د اړونده وظایفو د لایحې په بنسټ پر مخ نه وړي، ټول میاشتني معاشونه او امتیازونه یې له ۱۴۴۵/۱۱/۲۵ نه پې څخه یوازې (۵,۰۰۰) پنځه زره افغانۍ، د اجراء وړ دي؛

۲- د ادارو د تشکیل په داخل کې هغه برحاله ښځینه کارکوونکي، چې د اړوند ادارې د نارینه کارکوونکو په څېر، هره ورځ خپلې دندې ته حاضر او یا عملاً خپلې دندې د اړونده وظایفو د لایحې په بنسټ پر مخ وړي، وظيفه حاضر بوده و یا وظایف مندرج لایحه وظيفه شان را انجام نمی دهند، تمام معاشات و امتیازات ماهوار شان اعتبار از تاریخ ۱۴۴۵/۱۱/۲۵، صرفاً مبلغ (۵,۰۰۰) پنج هزار افغانۍ، قابل اجراء؛

۲- آندۀ از کارکنان برحال طبقه اناث داخل تشکیل ادارات، که مطابق کارکنان طبقه اناث دندې د اړونده وظایفو د لایحې په بنسټ پر مخ وړي، وظيفه حاضر بوده و یا وظایف مندرج لایحه وظيفه شان را انجام دهند، درین حالت تمام معاشات و امتیازات شان، برویت جدول د ضمیمه شوي جدول پر بنسټ اجراء شي؛

منضمه تحت اجراء قرار گیرد؛

۳- که چېرې وړاندې، محترم ادارو د ښځینه کارکوونکو معاشونه لږ او یا زیات اجراء کړي وي، پدې حالت کې د معاشونو او امتیازاتو د تفاوتونو د اجراء او یا د وضع کولو د څرنگوالي په برخه کې، د اړوند کارکوونکو د راتلونکو میاشتو په معاشونو کې، په اصولي توګه کړنې ترسره کړي.

پورته مراتب د لازياتو معلوماتو او وروستيو اصولي کړنو فوقاً مراتب غرض معلومات مزید و اجراء اصولی په موخه ولیکل شول. بعدی تحریر یافت.

والسلام

حاجی ملا محمد ناصر آخند
سرپرست وزارت مالیه

امارت اسلامی افغانستان
۱۴۰۲

کاپی ها به:

- ریاست محترم عمومی دفتر؛
 - ریاست محترم عمومی بودجه ملی؛
 - مدیریت عمومی هماهنگی مستوفیت ها؛
 - آمریت هماهنگی و نظارت کنترولران؛
 - آمریت اجراییه؛
 - دوسه شعبه مربوطه.
- (جهت ارسال به تمام مستوفیت های ولایات)
(جهت تسلیمی به تمام کنترولران مقیم ادارات)